

## مبادئ توجيهية أمنية للممثلين الدائمين والموظفين الدبلوماسيين بشأن دخول مقر برنامج الأغذية العالمي

### تصاريح دخول المبنى

يصدر أمن منظمة الأغذية والزراعة الشارات الصالحة للدخول إلى أماكن العمل في مقر البرنامج للممثلين الدائمين، وأعضاء الوفود الدبلوماسية، وسائقي السفارات والمكاتب الدبلوماسية.

وفي حالات استثنائية، وبناء على طلب رسمي من مكتب المدير التنفيذي، أو أمانة المجلس التنفيذي، أو شعبة الموارد البشرية، فإن بمقدور أمن مقر البرنامج إصدار تصاريح دخول إلى مبنى مقر البرنامج في روما. ويجري إصدار هذه التصاريح عادة من يوم الاثنين إلى يوم الجمعة من الساعة 9:00 صباحاً حتى الساعة 12:00 ظهراً لدى مكتب تصاريح دخول المبنى الموجود في البهو الرئيسي. وأثناء انعقاد اجتماعات المجلس التنفيذي يعمل هذا المكتب من الساعة 9:00 صباحاً حتى نهاية الاجتماع لتسهيل إصدار أو تجديد شارات البرنامج للمندوبين وتقديم المعلومات أو المساعدة عند اللزوم.

وينبغي للممثلين الدائمين والموظفين الدبلوماسيين عند انتهاء مهامهم أن يعيدوا الشارات إلى أمن مقر البرنامج.

### دخول أماكن العمل في البرنامج

تتطلب سياسة الأمن في البرنامج من الممثلين الدائمين وموظفي الوفود إظهار شارة منظمة الأغذية والزراعة أو البرنامج أو تصريح دخول المبنى في جميع الحالات عند التواجد في أماكن عمل البرنامج. وللدخول أو الخروج من أماكن العمل في البرنامج فإن من الواجب تمرير الشارة على أجهزة قراءة البطاقات عند منافذ السيارات أو المشاة. وعلى جميع ركاب السيارات الداخلة إلى مقر البرنامج تمرير بطاقاتهم.

وبالنسبة للزوار الذين لم تصدر لهم شارة أو نسوا أو فقدوا شاراتهم، فتصدر لهم بطاقة زيارة ليوم واحد تتيح لهم دخول أماكن عمل البرنامج. ويصدر مكتب الأمن بطاقات الزوار عند مدخل المشاة بعد التثبيت من هويتهم الشخصية.

### تسجيل الممثلين والوفود

خلال انعقاد مناسبات المجلس التنفيذي، ينبغي الحصول على الشارات المخصصة وإكمال إجراءات التسجيل عند مكاتب التسجيل في البهو الرئيسي. وتتيح الشارات إمكانية دخول قاعة الاجتماعات الرئيسية بحسب نوع الاجتماع والمقاعد المتاحة.

### مواقف السيارات في المقر

يحجز عدد من أماكن وقوف السيارات للمندوبين أثناء انعقاد اجتماعات المجلس التنفيذي وغيرها من المناسبات الخاصة. ويمكن إيقاف مركبات الزوار في تلك المنطقة فقط؛ ولا توجد أي استثناءات بهذا الشأن.

## السائقون

ينبغي للسائقين إيقاف السيارات في المناطق التي توجد عليها علامة "أماكن محجوزة لوقوف سيارات مندوبين"  
(Reserved Parking for Delegates) فحسب. ويجوز للسائقين استخدام المرافق الموجودة في البهو الرئيسي  
والكافتيريا؛ ويجوز أن يطلب إليهم الدخول بحذر إلى قاعة الاجتماعات العامة أو صالة المندوبين عند استدعائهم فقط.

## الطوارئ/الإخلاء المبنى

في حالة الإخلاء، سيقوم حراس الأمن بإصدار التعليمات الملائمة وبتوجيه الموظفين والزوار إلى نقاط معينة للتجمع.